

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 175 del 28.02.2019

STRUTTURA PROPONENTE: UOC LIBERA PROFESSIONE E GESTIONE PERSONALE CONVENZIONATO

PROPOSTA N. 190 DEL 21-02-2019

Oggetto: Medico titolare a tempo indeterminato di continuità assistenziale, matricola n. 68, procedimento ex art. 30 comma 6 A.C.N. della Medicina Generale. Determinazioni

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Lidia Vaccarella

Data: 19/02/2019

Firma: Lidia Vaccarella

Il Dirigente: Dr. Angelo Bertocchi

Data: 19.02.2019

Firma: Angelo Bertocchi

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso

NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Voce di conto economico su cui si imputa la spesa: _____

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget _____

Data _____ Firma _____

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.6, comma 2, dell'Intesa Stato-Regioni del 23.03.2005, attesta che:

- la spesa è stata autorizzata dalla Regione, in quanto non prevista dal budget aziendale, ma necessaria per esigenze di natura straordinaria;
- trattasi di atto contingibile e urgente e/o necessario ad evitare il pericolo di interruzione di pubblico servizio, la cui spesa non è prevista nel budget aziendale.

Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo Aziendale f.f.: Dr.ssa Emma Pannunzio

Favorevole

Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data: 26.02.2019

Firma: Emma Pannunzio

Parere del Direttore Sanitario Aziendale: Dr. Giuseppe Visconti

Favorevole

Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data: 26.02.2019

Firma: Giuseppe Visconti

Il Direttore Generale

Data: 28.02.19

Firma: Dr. Giorgio Casati

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U. O. C. LIBERA PROFESSIONE E GESTIONE PERSONALE CONVENZIONATO

PREMESSO che il Dr. S.C., matricola n. 68, è medico titolare a tempo indeterminato nella continuità assistenziale per 24 ore settimanali presso la Postazione di Sabaudia Itinerante, ricadente nel Distretto 2.

CONSIDERATO che il Direttore Sanitario Aziendale, in relazione a quanto segnalato dal Direttore del Distretto 2 con nota del 29/10/2018 prot. 4181, ha dato mandato al Direttore della U.O.C. Libera Professione e Gestione Personale Convenzionato di avviare un procedimento disciplinare nei confronti del sanitario ex art. 30 del vigente A.C.N. della Medicina Generale.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 30 del predetto Accordo, con lettera raccomandata con avviso di ricezione del 16/11/2018 prot. n. 36382, il Direttore Generale contestava al medico gli addebiti, concedendo allo stesso 20 giorni per produrre le proprie controdeduzioni, comunicandogli altresì la possibilità di essere sentito sull'argomento.

VISTI:

- la nota del 07/12/2018 con la quale il Dr. S.C. forniva le proprie controdeduzioni;
- il verbale dell'audizione avvenuta in data 7 Dicembre 2018.

RITENUTO che il comportamento tenuto del medico potesse configurarsi come violazione di natura occasionale con nota n. 963 del 10/01/2019, sottoscritta congiuntamente dal Direttore della U.O.C. Libera Professione e Gestione Personale Convenzionato e dal Direttore Sanitario Aziendale, veniva rimessa tutta la documentazione acquisita all'Ufficio di Coordinamento Distrettuale del Distretto 2, affinché esprimesse il parere previsto dal comma 6 del citato art. 30;

DATO ATTO che in data 30/01/2019 con prot. n. 419, il Direttore del Distretto 2 comunicava che l'Ufficio di Coordinamento Distrettuale, nella riunione del 17 Gennaio 2019, proponeva nei confronti del medico di che trattasi l'irrogazione della sanzione del "Richiamo verbale con diffida a:

1. Compilare correttamente e completamente il Registro di sede della Continuità Itinerante di Sabaudia, in maniera leggibile e non fuori dai margini. Apporre la data e la firma dei medici di turno all'inizio del turno stesso. Apporre la firma accanto ad ogni prestazione riportata.
2. Comunicare telefonicamente alla Centrale d'Ascolto e riportare sul registro di sede eventuali uscite su chiamate dirette o per qualsiasi altro motivo.
3. *Comunicare telefonicamente alla Centrale d'Ascolto e riportare sul registro di sede ogni altra eventuale prestazione o attività a cui il medico sia direttamente chiamato.*

VISTA la decisione assunta dal Direttore Generale in calce alla nota prot. n. 315 del 11/02/2019 con la quale dispone l'irrogazione della sanzione proposta dall'UCAD del Distretto 2 sopra riportata.

PROPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Al termine del procedimento disciplinare instaurato in applicazione dell'art. 30 comma 6 dell'A.C.N. della medicina generale del 29/7/2009, nei confronti del Dr. S.C., matricola n. 68, medico a tempo indeterminato nella continuità assistenziale per 24 ore settimanali presso la Postazione di Sabaudia Itinerante, l'irrogazione della sanzione del "Richiamo verbale con diffida a:
 - Compilare correttamente e completamente il Registro di sede della Continuità Itinerante di Sabaudia, in maniera leggibile e non fuori dai margini. Apporre la data e la firma dei medici di turno all'inizio del turno stesso. Apporre la firma accanto ad ogni prestazione riportata.
 - Comunicare telefonicamente alla Centrale d'Ascolto e riportare sul registro di sede eventuali uscite su chiamate dirette o per qualsiasi altro motivo.
 - Comunicare telefonicamente alla Centrale d'Ascolto e riportare sul registro di sede ogni altra eventuale prestazione o attività a cui il medico sia direttamente chiamato."
2. Di notificare il presente provvedimento, entro 30 giorni dalla sua assunzione, al sanitario interessato ed alle Strutture Distrettuali competenti.
3. di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente all'atto di contestazione ed alla relativa documentazione, all'Ordine dei medici della Provincia di Latina, ai sensi e per gli effetti del comma 18 del predetto articolo 30.

4. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando rilevazioni economico patrimoniali, non verrà inviato per il relativo visto alla U.O.C. Bilancio e Contabilità.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

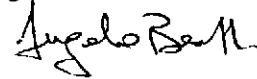
Il Responsabile del Procedimento

D.ssa Lidia Yaccarella



Il Direttore della U.O.C. Libera professione
e Gestione Personale Convenzionato

Dr. Angelo Bertocchi



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' del Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00046 del 26/01/2018 avente ad oggetto: "Nomina a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Latina;

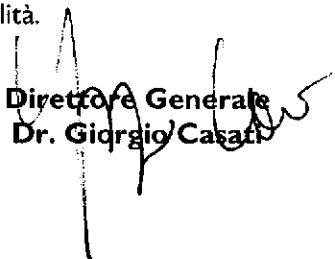
ESAMINATA la proposta avente ad oggetto. "Medico titolare a tempo indeterminato di continuità assistenziale, matricola n. 68, procedimento ex art. 30 comma 6 A.C.N. della Medicina Generale. Determinazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale;

DELIBERA

1. Al termine del procedimento disciplinare instaurato in applicazione dell'art. 30 comma 6 dell'A.C.N. della medicina generale del 29/7/2009, nei confronti del Dr. S.C., matricola n. 68, medico a tempo indeterminato nella continuità assistenziale per 24 ore settimanali presso la Postazione di Sabaudia Itinerante, l'irrogazione della sanzione del "Richiamo verbale con diffida a:
 - Compilare correttamente e completamente il Registro di sede della Continuità Itinerante di Sabaudia, in maniera leggibile e non fuori dai margini. Apporre la data e la firma dei medici di turno all'inizio del turno stesso. Apporre la firma accanto ad ogni prestazione riportata.
 - Comunicare telefonicamente alla Centrale d'Ascolto e riportare sul registro di sede eventuali uscite su chiamate dirette o per qualsiasi altro motivo.
 - Comunicare telefonicamente alla Centrale d'Ascolto e riportare sul registro di sede ogni altra eventuale prestazione o attività a cui il medico sia direttamente chiamato."
2. Di notificare il presente provvedimento, entro 30 giorni dalla sua assunzione, al sanitario interessato ed alle Strutture Distrettuali competenti.
3. di rimettere copia del presente provvedimento, unitamente all'atto di contestazione ed alla relativa documentazione, all'Ordine dei medici della Provincia di Latina, ai sensi e per gli effetti del comma 18 del predetto articolo 30.
4. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando rilevazioni economico patrimoniali, non verrà inviato per il relativo visto alla U.O.C. Bilancio e Contabilità.

Il Direttore Generale
Dr. Giorgio Casati



PUBBLICAZIONE

La presente _____ è stata pubblicata all'Albo on-line
istituito sul sito www.asl.latina.it dal

da 28 FEB 2019 a 14 MAR 2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL FUNZIONARIO INCARICATO