

ORDINE DEI MEDICI-CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI LATINA

ADUNANZA N. 04/2003 DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 29/04/2003
DELIBERA N. 04/059

AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO UTILIZZO SEDE ORDINE

Relatore: Dott. Alfredo Caradonna

Responsabile dell'istruttoria: Signor Guglielmo Sanguigni

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Su proposta del Presidente;
- Ascoltata la relazione del Dott. Caradonna;
- Introdotte le eventuali modifiche al testo proposto;
- Viste le proprie delibere n.05/51 del 28.04.94 , n.16/139 del 20.10.94 e n.01/14 del 14.01.99, con le quali fissava i criteri per l'utilizzo della sede e individuata la necessità di un adeguamento degli stessi per i motivi appresso elencati:
 - 1)l'incremento delle richieste da parte di iscritti, associazioni ed enti per l'utilizzo delle sale riunioni anche per eventi distanti nel tempo provoca difficoltà nella gestione ordinaria delle proprie attività;
 - 2)i rapporti tra l'Ordine ed i richiedenti, nonché con i loro eventuali sponsor, devono continuare a risultare del tutto chiari;
 - 3)a seguito dell'introduzione dell'Educazione Continua Medica (ECM), è necessario che l'Ordine acquisisca, per ogni evento proposto, il provider, l'organizzatore oltre che l'eventuale sponsor,
 - 4)l'aumento delle spese di gestione obbliga ad un adeguamento delle tasse,

DELIBERA

- Di aggiornare le tasse per l'utilizzo della sede come di seguito indicato:

Richiedente	Sala piccola e Sala riunioni	Sala conferenze
Iscritti	Gratuita	Gratuita
- Associazioni, organizzazioni mediche e paramediche - Organizzazioni umanitarie senza scopo di lucro (senza l'intervento di sponsor, come case farmaceutiche ecc.)	Gratuita	Gratuita
- Associazioni, organizzazioni mediche e paramediche - Organizzazioni umanitarie senza scopo di lucro (con l'intervento di sponsor, come case farmaceutiche ecc.)	Euro 70,00	Euro 200,00
Azienda Sanitaria Latina ed altri enti sanitari pubblici o privati	Euro 70,00	Euro 200,00

- Di confermare che, essendo l'accesso alle sale dell'Ordine riservato agli iscritti, la richiesta dell'utilizzo delle stesse, su apposito modulo, può essere avanzata esclusivamente da parte degli stessi che saranno responsabili sotto ogni aspetto nei confronti dell'Ordine;
- Di richiedere, per ogni evento proposto, la bozza di programma e, in seguito, il programma definitivo, nonché il provider, l'organizzatore e l'eventuale sponsor;
- Di rilasciare l'autorizzazione per eventi formativi distanti nel tempo solo in casi eccezionali, escludendo comunque gli eventi di breve durata che prevedono sponsor e buffet "minimeeting, ecc".

Letto, approvato e sottoscritto con la seguente votazione:

a favore n. 12 consiglieri
contrari n. 00 consiglieri
astenuti n. 00 consiglieri

Latina, 29.04.2003

Il Segretario
Dott. Pasquale Milo

Il Presidente
Dott. Giovanni Maria Righetti