



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI LATINA

(Il testo originale delle delibere e la copia dell'avviso di convocazione sono allegati in questo stesso libro dei verbali)

L'anno 2016, il giorno 25 del mese di novembre alle ore 18.30, convocata con nota prot n.3624/2016 del 28/10/2016, presso la sede, si riunisce, in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, l'Assemblea Straordinaria degli iscritti all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Latina.

L'Ordine del giorno è il seguente:

1. Relazione del Presidente
2. Programma Strategico 2017/2019- progetti 2017/2018-programma delle attività 2017- piano di aggiornamento professionale 2017
3. Tasse anno 2017
4. Bilancio di previsione 2017
5. Varie ed eventuali

Verificata la presenza di n.33 iscritti, di cui 16 presenti e 17 tramite delega, inizia l'assemblea. Data l'assenza del Dott. Pasquale Milo, viene invitato a ricoprire il ruolo di segretario il più giovane degli iscritti all'albo, Dott. Rea Gianmarco, che si appropinqua al tavolo dei relatori per la verbalizzazione.

La riunione si ritiene valida avendo raggiunto il numero minimo di partecipanti pari a 17 che è il numero dei Consiglieri dell'Ordine.

Il Presidente, Dott. Giovanni Maria Righetti, dopo una breve relazione, illustra e fa il punto sugli obiettivi strategici del triennio 2016/2018 e dei relativi progetti innovativi del suddetto programma.

- Il primo argomento di esposizione è il progetto DEMAT, a cui codesto Ordine, come la PA si adeguando, procedendo gradualmente alla dematerializzazione degli atti a favore di una loro maggiore fruibilità a livello informatico.
- Secondo obiettivo del triennio, raggiunto e completato con successo, è l'adeguamento strutturale del mobilio e delle dotazioni di emergenza dei locali di codesto Ordine dei Medici.
- Si rileva, non con poca soddisfazione, che il numero degli accessi giornalieri in media al sito internet è di 600 unità, arrivando a quasi 25.000 accessi mensili, e si sottolinea al pubblico presente, il forte interesse dei colleghi medici in tal senso. Anche la fruibilità della rassegna stampa in generale, è aumentato rispetto all'anno precedente.
- Si procede poi a illustrare e definire due nuove figure di cui verrà dotato l'Ordine secondo la nuova normativa della PA e precisamente: un FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'ATTIVITA' NELL'AMBITO DELL'ANTICORRUZIONE e la figura del ROOP, punto di riferimento in ambito gestionale delle risorse ordinistiche.
- Si illustra il progetto di STORIMED, che ha dato modo di creare un docufilm sulla storia della sanità pontina, riscontrando un alto interesse locale per la sua proiezione e un buon apprezzamento da parte del pubblico. Si auspica, dati questi positivi risultati sul documentario della città di Latina, di poter ampliare la ricerca storica anche agli ospedali e alle sanità di realtà comunali pontine.
- Si illustra la possibilità di disporre sul sito dell'Ordine, i nominativi di n.245 CTU

accreditati presso il Tribunale di Latina a disposizione dell'autorità giudiziaria. Questo strumento web è in fase di implementazione, ma è un traguardo raggiunto da pochi Ordini a livello nazionale, e Latina ne fa parte.

- Si riferisce che il progetto "SALUTE E AMBIENTE A SERMONETA" sarà progressivamente abbandonato vista la presa in carica quasi totale del suddetto progetto da parte del Comune di Sermoneta.

Terminata l'illustrazione dei progetti innovativi, si prende in esame l'aggiornamento professionale e la necessità da parte di tutti gli iscritti di ottemperare al bisogno formativo triennale degli ECM. Si elencano proposte di progetto recapitate alla Presidenza da parte di alcuni iscritti all'Ordine.

Si evince, da parte del Presidente in accordo con il Consiglio, la volontà di mantenere invariate le tasse annuali di iscrizione all'Ordine, in modo di poter continuare a sviluppare progetti come quelli *in itinere*.

Si procede a votazione:

Votanti n.33 di cui n. 16 presenti e n.17 tramite delega

Contrari n.0

Astenuti n. 0

Favorevoli n.33 di cui n. 16 presenti e n.17 tramite delega

Si approva all'unanimità.

La parola viene poi presa dal Dott. Damiani che espone il bilancio di spesa previsto per il l'anno successivo che presumibilmente rispecchierà quello dell'anno in corso.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Gaetano De Feo, illustra il bilancio di previsione per l'anno 2017 con rispettive cifre a bilancio, esprimendo il suo parere ottimistico nel mantenimento di una corretta gestione dell'Ente.

Si procede ad analizzare la proposta di delibera Z1 per la successiva annualità:

Votanti n.33 di cui n. 16 presenti e n.17 tramite delega

Contrari n.0

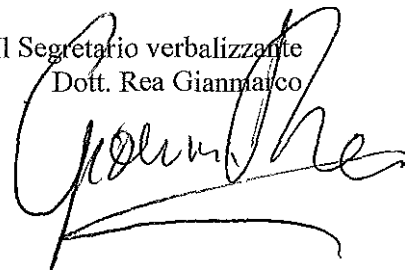
Astenuti n. 0

Favorevoli n.33 di cui n. 16 presenti e n.17 tramite delega

Si approva all'unanimità.

Il Presidente Righetti, non essendoci altri interventi dei colleghi presenti in Assemblea, dichiara chiusa alle ore 19.45 l'Assemblea Straordinaria degli iscritti all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Latina.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rea Gianmarco



Allegati.

- 1) Relazione del Presidente
- 2) Programma Strategico triennio 2017/2019
- 3) Progetti 2017/2019
- 4) Attività 2017
- 5) Piano aggiornamento professionale 2017



ALLEGATO ALLA VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEGLI ISCRITTI – 25 NOVEMBRE 2016

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Da qualche anno l'organizzazione dell'Ordine prevede che sia approvato il programma strategico triennale, siano definiti i Progetti innovativi a cadenza biennale, le attività da svolgere nell'anno e, infine, ma non ultimo per importanza, il piano di aggiornamento annuale.

E' quindi l'assemblea degli iscritti che, udita la relazione del Presidente sui sopracitati punti, introdotte eventuali modifiche, approva e affida al Consiglio Direttivo la realizzazione di quanto deciso. E' da tenere presente che l'attuale mandato elettivo scade nel 2017 e quindi il programma triennale a scivolamento fino al 2019 potrà subire modifiche a partire dall'insediamento dei nuovi Organismi dal 1° gennaio 2018.

PROGRAMMA STRATEGICO TRIENNALE 2017 - 2019

Si ritiene esaustivo confermare il programma strategico 2015 – 2017 approvato dall'Assemblea all'inizio del triennio 2015 – 2017 che, per slittamento, diviene programma strategico 2017 – 2019.

a) il costante miglioramento della funzionalità della struttura dell'Ordine

b) il consolidamento delle innovazioni sperimentate nel corso del 2008, rendendole prassi ordinaria nella gestione ordinistica, e contestualmente il completamento del percorso di adeguamento alla normativa nazionale in materia di sistema contabile e di attuazione della riforma della P.A.

c) l'attualizzazione della "missione istituzionale" dell'Ordine, come ente ausiliario delle istituzioni e fattore di garanzia, per una corretta concorrenza professionale tra gli iscritti, e nei confronti dei cittadini, contribuendo così a migliorare e potenziare l'immagine dell'Ordine anche mediante un adeguato supporto comunicativo e di presenza attiva nella realtà sociale pontina

d) la tutela e la qualificazione del lavoro dei medici come modalità per accrescere la sicurezza dei cittadini

e) l'analisi e il contrasto delle cause del disagio professionale ed esistenziale dei medici e degli odontoiatri (non escludendo iniziative volte a sostenere gli aspetti culturali e ludici che possono concorrere al benessere psicologico dei professionisti),

f) vivere la professione secondo i principi del Codice di Deontologia Medica";

PROGETTI INNOVATIVI 2017 – 2018

Per i progetti innovativi vale lo stesso discorso riportato inn occasione del programma strategico e cioè nel 2018 potrebbero esserci delle modifiche dovute ad eventuali diverse volontà degli Organi istituzionali.

Da circa 10 anni l'Ordine articola le sue attività mediante l'individuazione di Progetti Innovativi attribuendo ad essi un budget di costo. Di conseguenza, il bilancio tiene conto di questo elemento raggruppando le spese anche per ciascun progetto.



strategico e cioè nel 2018 potrebbero esserci delle modifiche dovute ad eventuali diverse volontà degli Organi istituzionali.

Da circa 10 anni l'Ordine articola le sue attività mediante l'individuazione di Progetti Innovativi attribuendo ad essi un budget di costo. Di conseguenza, il bilancio tiene conto di questo elemento raggruppando le spese anche per ciascun progetto.

Per alcuni progetti si propone la ricongiunzione con altri mentre in altri casi è consigliabile la soppressione essendo trascorsi troppi anni dalla prevista attuazione.

I progetti innovativi sono classificati secondo le seguenti linee operative e funzioni istituzionali:

Linee operative

1. Migliorare l'attività ordinaria della struttura ordinistica.
2. Consolidare le innovazioni introdotte e completare il percorso di adeguamento alla normativa nazionale.
3. Attualizzare la mission dell'Ordine come ente ausiliario delle istituzioni e fattore di garanzia, migliorandone e potenziandone l'immagine.
4. Tutelare il lavoro dei medici e accrescere la sicurezza dei cittadini – pazienti.
5. Analizzare e contrastare le cause di disagio professionale ed esistenziale dei medici e degli odontoiatri.

Funzioni istituzionali

- A. Attività gestionale
- B. Rappresentanza istituzionale
- C. Tenuta albo
- D. Codice deontologico
- E. Formazione e aggiornamento
- F. Comunicazione, immagine e pubbliche relazioni
- G. Assistenza e previdenza
- H. Arbitrato e interposizione
- I. Innovazione e qualità



PROGETTI INNOVATIVI 2017 – 2018

Linea operativa: 1. Migliorare l'attività ordinaria della struttura ordinistica

Funzione Istituzionale: A-Attività Gestionale

Titolo: Dematerializzare i documenti e gli archivi dell'Ordine

Acronimo: DEMAT

Responsabile: Dott. Giovanni Maria Righetti

Sintesi della proposta

Il progetto, iniziato nel 2009, si prefigge di attuare la direttiva nazionale per le pubbliche amministrazioni tendente a eliminare i documenti cartacei dall'attività lavorativa e dagli archivi, sostituendovi la trattazione informatizzata delle pratiche e l'archiviazione su dischi, con programmi di reperimento e di interrogazione degli archivi.

Il progetto sarà realizzato per tappe, puntando all'adozione di procedure informatizzate che evitino il formarsi di archivi cartacei per il futuro e procedendo con il tempo necessario alla trasformazione degli archivi cartacei già esistenti in archivi informatizzati.

La realizzazione pratica è iniziata nel 2012

Dal 1° gennaio 2011 tutti i documenti in entrata e in uscita sono informatizzati al momento della loro protocollazione.

Tutti i documenti prodotti dal 1° gennaio 2005 al 31 dicembre 2010 sono in corso di scannerizzazione e agganciati al protocollo informatico che ha iniziato appunto il 1° gennaio 2005.

Tutti i documenti presenti in archivio prodotti in data antecedente il 1° gennaio 2005 sono scannerizzati in base all'argomento trattato.

In attesa di disposizioni che autorizzino a eliminare i documenti cartacei, quelli già scannerizzati sono conservati in archivio dopo essere confezionata per la conservazione da parte del tipografo fornitore dell'Ordine. La carta di flusso delle operazioni è continuamente aggiornata in base all'evoluzione del progetto.

Gli indicatori fissati per seguire l'andamento delle attività consistono nei chilogrammi di carta scannerizzata, delle ore/persona impiegate, del numero di pagine e del numero di documenti scannerizzati, delle spese sostenute. L'obiettivo proposto per il 2017 è quello di terminare il lavoro di dematerializzazione dei documenti prodotti nell'Unità Operativa di Tesoreria.

Funzione Istituzionale: A-Attività Gestionale

Titolo: Migliorare la funzionalità degli arredi e delle attrezzature della sede dell'Ordine

Acronimo: RIORDINASEDE

Responsabile: Pasquale Milo

Sintesi della proposta

Attivo fin dal 2009, all'inizio si è proceduto ad una riflessione critica sulla funzionalità delle attrezzature e degli arredi che attualmente sono in uso nella sede dell'Ordine. L'esigenza è nata dalla constatazione che l'attrezzaggio dell'Ordine è avvenuto in tempi diversi, con soluzioni estemporanee, legate a specifiche contingenze operative, ma al di fuori di un piano organico di sistemazione funzionale alle esigenze di accoglienza, di supporto agli operatori e di accrescimento della



funzionalità generale della struttura. Alla fase di valutazione critica è seguita la messa a punto di un progetto complessivo di ammodernamento strutturale e tecnologico, di cui sono stati valutati i costi e che ha dato luogo ad una proposta articolata, scaglionata nel tempo, ma resa unitaria e coerente dal disegno finalistico sottostante. L'obiettivo per il 2017 è quello di completare i lavori non conclusi nel 2015 e precisamente: la messa a norma della illuminazione degli spazi comuni, la sostituzione delle lampade di emergenza, la tinteggiatura delle pareti degli uffici, il completamento degli impianti audio video dell'androne, della sala biblioteca e della sala consiglio.

Funzione Istituzionale: A-Attività Gestionale

Titolo: Strategie Comunicative

Acronimo: STRACOM

Responsabile: Giovanni Maria Righetti

Sintesi della proposta

Sono confluiti in questa iniziativa progettuale tutti i progetti che avevano attinenza con l'impiego di tecnologie comunicative innovative o con metodologie finalizzate di comunicazione verso target specifici di destinatari (*Progetto COMETRANOI*, *Progetto ODONTOFORMAD*). Il progetto ha come obiettivo quello di utilizzare tecniche moderne di comunicazione a supporto delle attività dell'Ordine in tema di presenza, comunicazione, immagine ecc. Gli strumenti individuati sono lo streaming e la teleconferenza che, utilizzati a titolo sperimentale nel 2013, ci si propone di utilizzare di routine nel 2017. Da ricordare che nel 2014 sono stati installati ex novo il sito web, l'albo dinamico on line, ecc., servizi cessati all'inizio dello stesso anno causa interruzione del rapporto di consulenza con la precedente ditta.

Linea operativa: 2. Consolidare le innovazioni introdotte e completare il percorso di adeguamento alla normativa nazionale

Funzione Istituzionale: A-Attività Gestionale

Titolo: Completare il percorso di attuazione della deliberazione-quadro 03/061 per realizzare un Ordine moderno

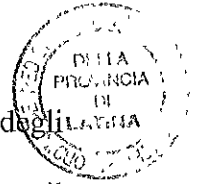
Acronimo: ORDINE MODERNO

Responsabile: Giovanni Maria Righetti

Sintesi della proposta

Il progetto, attivo fin dal 2009, si era presentato come un progetto-quadro, formato da 4 linee operative distinte e coordinate tra loro, che tendevano a dare realizzazione agli impegni assunti con la delibera-quadro 03/061, concernente il completamento dell'adeguamento alla normativa nazionale in materia di riforma della P.A. Le 4 linee operative riguardano:

- il perfezionamento dei riferimenti della Contabilità analitica a seguito della impostazione del bilancio per Centri di costo
- l'implementazione del sistema di rilevazioni, finora diretto alle attività di comunicazione, con riferimento anche alle attività gestionali, così da configurare un compiuto Sistema delle statistiche, necessario per poter attivare il Controllo di gestione
- l'attivazione del Controllo di gestione, incrociando i dati di attività e di risultato del Sistema delle statistiche con i dati economici della Contabilità analitica, onde



ricavarne degli indicatori di performance, di produttività e di economicità ad uso degli organi di controllo

- la pubblicazione on-line del Bilancio sociale dell'Ordine, intendendo con questo il documento di politica ordinistica che testimonia, in una linea di trasparenza, la funzione sociale svolta dall'Ordine, come soggetto attivo della realtà istituzionale pontina, funzione documentata da dati, anche in serie storica, desunti dal bilancio finanziario, dal Sistema delle statistiche, dalla Contabilità analitica, dall'Albo dinamico e dall'Osservatorio delle vertenze.

Il progetto ha subito una battuta di arresto in quanto l'utilizzo del programma PA Digitale per il caricamento dei dati ai fini dei centri di costo è risultato particolarmente difficoltoso. Mentre la raccolta dei dati per il Sistema Statistico dell'Ordine (SISTOR) è in fase di completamento. In ritardo quindi la realizzazione del Controllo di gestione e l'individuazione degli indicatori di performance, di produttività e di economicità ad uso degli organi di controllo, nonché la predisposizione del Bilancio sociale.

Nel 2014 e nel 2015 sono stati altresì attivati tutti i meccanismi informatici di trasferimento dei dati dell'Ordine ai sistemi informatizzati della Pubblica Amministrazione (PerLaPA, INI PEC, REGINDE, ecc.) e attivato ex novo l'albo dinamico dei CTU che raccoglie i dati di tutti gli iscritti che hanno confermato la disponibilità a svolgere attività di CTU. Il programma è stato presentato al Presidente del Tribunale di Latina che ha espresso la volontà di recepirlo ufficialmente.

Nel 2017 ci si propone di rendere operativo quanto previsto dal Piano triennale contro la corruzione e per la trasparenza.

Funzione Istituzionale: A-Attività Gestionale

Titolo: Sperimentazione di modello integrato di studio pediatrico associato finalizzato alla continuità assistenziale

Acronimo: MODORG.SPE

Responsabile: Carmelo Rachele

Sintesi della proposta

Nell'ottica di un sistema sanitario che vede il paziente al centro della propria attività, alla luce dei nuovi indirizzi di politica sanitaria, si avverte l'esigenza di sperimentare nell'area delle cure primarie una struttura operativa complessa, organizzata per favorire la continuità assistenziale e che si avvalga della presenza di una équipe multidisciplinare (Pediatri di famiglia, Medici di MG, Medici di Guardia medica, personale infermieristico, psicologo), oltre che di strumenti di analisi diagnostiche di 1° livello. Lo scopo della proposta, che fa seguito all'analisi degli studi di pediatria operanti in forma associata nella provincia di Latina, svolta nel 2008, è quella di realizzare, possibilmente con l'assenso del Distretto 2, un primo esempio concreto di studio organizzato secondo i principi sopra enunciati e che realizzi concretamente la continuità assistenziale, rilevando e registrando le ricadute positive sulle famiglie assistite e nei rapporti con le strutture di 2° livello, dal Pronto soccorso ospedaliero e reparti di degenza ai servizi specialistici territoriali. La sperimentazione darà luogo, al termine del suo svolgimento, alla presentazione di un Documento tematico, da pubblicare on-line sul sito Internet dell'Ordine ad utilità dei colleghi che abbiano interesse a ripetere tale modello organizzativo. La materia può servire anche per un dibattito pubblico con la partecipazione dell'ASL e dei Sindacati di categoria, nonché per un coinvolgimento dell'Amministrazione comunale, i cui servizi di assistenza sociale potrebbero costituire un valore aggiunto per l'ulteriore avanzamento dell'iniziativa.



Funzione Istituzionale: F-Comunicazione, immagine e pubbliche relazioni

Titolo: Storia della medicina negli ospedali pontini

Acronimo: STORIMED

Responsabile: Giovanni Maria Righetti

Sintesi della proposta

Il progetto, già presentato nel 2008 e non portato a compimento per sopravvenute difficoltà, si propone di riprendere l'iniziativa dedicandosi a ricostruire la storia dell'Ospedale di Littoria con la raccolta di documentazione, di testimonianze utili per la predisposizione di un documentario. Nel 2014 è stata raccolta la documentazione esistente e compilato un primo testo. Nel 2015 e nel 2016 è proseguito e completato il lavoro di raccolta del materiale e di interviste e di testimonianze. La presentazione in anteprima del docufilm è avvenuta in anteprima nel giugno 2016 presso la sala conferenze dell'Ordine e la presentazione ufficiale avverrà nel corso della celebrazione dell'84° anniversario del Natale di Latina.

Per il 2017 è in programma la predisposizione di un secondo docufilm dedicato alla storia della sanità nella provincia di Latina escludendo quella di Littoria narrata nel precedente docufilm.

Funzione Istituzionale: H-Arbitrato e Interposizione

Titolo: Il Consulente tecnico medico nelle vertenze giudiziali

Acronimo: ATP

Responsabile: Giovanni Maria Righetti

Sintesi della proposta

Il progetto, già presentato nel 2008 da parte di Francesco Cavalcanti e non portato a compimento per sopravvenute difficoltà, si propone di aggiornare gli iscritti all'Albo dei Consulenti tecnici del Tribunale di Latina, che non sono tutti Specialisti in Medicina Legale, sulle peculiarità dell'Accertamento tecnico preventivo (ATP) previsto dalle nuove norme nazionali e comunitarie, rispetto alla consueta attività del Consulente tecnico d'ufficio (CTU); di indicare, ove possibile un protocollo di comportamento che uniformi le procedure da adottare nell'espletamento dell'incarico, nel rispetto della metodologia medico-legale; di sensibilizzare il committente dell'ATP ad una maggiore oculatezza nella scelta del Consulente tecnico d'ufficio, in base alle specificità del caso da esaminare. Nel 2014, l'Ordine ha raggiunto l'obiettivo di concludere il lavoro di ricognizione dei CTU iscritti nei due Albi presso il Tribunale di Latina iniziato nel 2012 così da fornire un elenco aggiornato comprensivo di tutti i recapiti per ciascun iscritto unitamente alle specializzazioni possedute. Il lavoro propedeutico ha consentito di realizzare un corso di aggiornamento che ha affrontato anche le problematiche legate alla attivazione del processo telematico. Nel 2016 proseguirà l'attività di aggiornamento iniziata nel 2015.

Linea operativa: 3. Attualizzare la mission dell'Ordine come ente ausiliario delle istituzioni e fattore di garanzia, migliorandone e potenziandone l'immagine

Funzione Istituzionale: F-Comunicazione, immagine e pubbliche relazioni

Titolo: Rafforzare e diffondere l'immagine dell'Ordine come presenza attiva nella realtà pontina

Acronimo: PRESENZA

Responsabili: Giovanni Maria Righetti, Pasquale Milo, Angelo Maietta



Sintesi della proposta

Il progetto, attivo fin dal 2009, si propone di coordinare più linee di intervento, aventi tutte lo scopo di rafforzare l'immagine dell'Ordine e di consolidarne la presenza all'interno della realtà sociale della provincia pontina.

Permane, anche per il 2017, la necessità di::

- rafforzare i rapporti con le autorità provinciali (Prefettura, Provincia, Comune) mediante incontri ufficiali organizzati, contatti sistematici, scambi informativi, presenza a manifestazioni pubbliche, da supportare all'interno dell'Ordine con la messa a punto di un addetto al cerimoniale che costituisca l'interfaccia di sistema con le autorità;
- ampliare l'azione informativa sull'attività dell'Ordine, da svolgere con il supporto dei mezzi d'informazione e con la cura dei rapporti con i giornalisti;
- Recuperare il rapporto con la ASL Latina al fine di proseguire nel rapporto di collaborazione previsto dal protocollo denominato SINERGIE.
- Proseguire nell'attività della rassegna stampa alla luce dei positivi risultati conseguiti nel 2015.

Funzione Istituzionale: B-Rappresentanza Istituzionale

Titolo: Diffusione in Italia e nella U.E. delle realizzazioni dell'Ordine che favoriscono la mobilità e la sicurezza dei pazienti.

Acronimo: SPREAD

Responsabile: Giovanni Maria Righetti

Sintesi della proposta

Sono confluiti in questo progetto tutti i progetti che avevano attinenza con aspetti aggregativi a livello nazionale e internazionale, compresi l'Albo dinamico on-line (versione multilingue), l'attenzione al mondo delle conoscenze, la carta professionale europea, il "cercadentista" a uso dei turisti e altre iniziative consimili, ivi compreso il **Progetto MOBILITA' SICURA IN U.E.** – *Adesione a iniziative europee per la mobilità sicura dei medici in U.E. e adozione carta professionale europea e il Progetto CONDIVIDERE finalizzato a presentare e a condividere con altre Istituzioni similari le realizzazioni e i programmi innovativi attuate presso l'Ordine (Albo dinamico on-line – carta professionale – contabilità analitica – controllo di gestione, ecc.)*,

Il Consiglio Direttivo, nella adunanza del 18 dicembre 2013, con deliberazione n.15/201 ha ratificato in data 30 settembre 2013 una convenzione con l'Agenzia nazionale I.S.F.O.L nell'ambito del programma di apprendimento permanente settoriale "Leonardo da Vinci" per la realizzazione una azione di mobilità nell'ambito di alcuni Paesi membri della Unione Europea dal titolo Traidentin EU per il periodo 01/10/2013 - 31/01/2015.

Il progetto si è concluso nei primi mesi del 2015 e ha raggiunto tutti gli obiettivi previsti.

Non si prevede nel 2017 di affrontare particolari attività in questo settore.



Funzione Istituzionale: D-Codice deontologico

Titolo: Progetto Salute e Ambiente a Sermoneta

Acronimo: PROSAMBE SERMONETA

Responsabile: Pasquale Milo

Sintesi della proposta

Proposto dal Segretario dell'Ordine Dott. Pasquale Milo, con l'accordo del Sindaco del Comune di Sermoneta. Lo studio di fattibilità ha lo scopo di verificare se esistono le condizioni e la disponibilità di risorse umane (medici di famiglia, altre figure sanitarie operanti nel territorio comunale, personale ARPA, personale del Comune e dell'ambito scolastico locale) per verificare in che modo i medici possano contribuire alla tutela dell'ambiente nello specifico della propria professione, cioè con modalità proprie dell'esercizio medico, diverse – seppure complementari – rispetto all'azione ecologica della P.A. e del volontariato di settore. Con deliberazione n. 09/112 del 31/08/2012 il Presidente è stato autorizzato dal Consiglio Direttivo a sottoscrivere il Protocollo di intesa tra varie istituzioni per la realizzazione del progetto. Il 16 settembre 2012 il protocollo è stato sottoscritto dalle seguenti istituzioni: Agenzia Regionale di Protezione Ambientale (ARPA) sezione di Latina Dipartimento Prevenzione Azienda USL Latina Istituto Zooprofilattico Sperimentale Lazio e Toscana (IZSLT) sezione di Latina Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) sezione di Latina Ordine Dottori Agronomi e Dottori Agronomi Forestali della Provincia di Latina Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Latina Ordine dei Medici Veterinari della Provincia di Latina Registro Tumori della Provincia di Latina.

Il comune di Sermoneta ha individuato nel corso del 2014 il Coordinatore tecnico – scientifico del Progetto. Nel 2015 il progetto è divenuto operativo ed è divenuto patrimonio del comune di Sermoneta. Nel 2016 è stato previsto che l'Ordine svolga un corso dedicato all'argomento.

Funzione Istituzionale: D-Codice deontologico

Titolo: Progetto Salute e Sapori

Acronimo: SALSA

Responsabili: Elisa Forte e Vincenza Galante

Sintesi della proposta

Il progetto, approvato con la già menzionata deliberazione n. 097111 del 31 agosto 2012, si pone l'obiettivo della prevenzione dell'obesità e delle malattie correlate attraverso la promozione dei principi della sana alimentazione e la qualità dei trattamenti nutrizionali. *“Lo stato nutrizionale contribuisce alla qualità della vita di ogni persona e l'alimentazione costituisce fattore di rischio per numerose patologie L'incremento di incidenza e prevalenza della obesità e delle patologie cronico-degenerative correlate, per le quali l'alimentazione rappresenta un fattore determinante, ha visto crescere negli ultimi decenni l'interesse verso i trattamenti nutrizionali da parte di svariate figure professionali E' frequente il riscontro di biologi e dietisti che operano prescrivendo ed elaborando diete, senza che ciò sia preceduto da una valutazione clinica dello stato di salute o di malattia e della relativa diagnosi, atto esclusivamente medico, altrettanto esistono anche tanti*



esempi di farmacisti, tecnologi alimentari, personal trainer o addirittura estetisti, e varie altre figure professionali, molto lontane dall'area sanitaria, che prescrivono "diete per dimagrire", senza averne alcun requisito . "

Il 2014 è stato dedicato a definire quali sono le competenze a cui affidarsi da parte dei cittadini nel campo della nutrizione, a descrivere mediante una flow chart qual è il percorso corretto da seguire per chi decide di dimagrire, a confrontarsi con i biologi. Tale lavoro è culminato nella realizzazione di una tavola rotonda svoltasi il 10 dicembre che ha visto presenti i rappresentanti dell'università del NAS, dell'Ordine dei Biologi e dei Farmacisti, dei medici di medicina generale e dei pediatri di libera scelta, della stampa.

Le attività previste nel 2015 non sono state svolte e pertanto si ripropongono per il 2016 - Formazione in Nutrizione clinica dei medici neolaureati e/o iscritti al 6 anno della laurea in Medicina del Polo Pontino della Università La Sapienza.

Essendo la formazione nel campo della nutrizione limitata ad un unico credito formativo, l'Ordine dei medici di Latina si farà promotore di un progetto , da condividere con l'Università, di potenziamento della formazione in ambito nutrizionale , che sarà rivolta ai giovani medici neolaureati o , se ne sussisteranno le condizioni permissive, estesa agli iscritti all'ultimo anno di laurea.

- Estensione del gruppo di lavoro a componenti dell'Ordine dei biologi, Ordine dei farmacisti, consiglieri dell'Ordine dei medici in rappresentanza dei Medici di medicina generale e Pediatri di libera scelta e giornalista con i seguenti obiettivi:

- informazione rivolta alla classe medica sulle diverse competenze che hanno i vari professionisti che si occupano di nutrizione e quali sono i limiti nell'esercizio della professione

- informazione rivolta alla popolazione per chiarire a quali figure professionali le persone con problemi di peso possono rivolgersi e quali percorsi assistenziali da seguire

-educazione rivolta alla popolazione sulla corretta alimentazione e stile di vita

Uno degli strumenti che verranno utilizzati sarà la flow chart "Se devo fare una dieta a chi mi rivolgo" , si progetteranno inoltre percorsi con i medici di medicina generale (video conferenze in streaming, sito dell'Ordine , ecc.), mentre per la popolazione spot pubblicitari tramite mass media e coinvolgimento di scuole e palestre con sistemi da individuare.

Anche nel 2016 le attività sono state in stand by salvo il perfezionamento della carte di flusso

Funzione Istituzionale: E-Formazione ed Aggiornamento

Titolo: Benvenuto di accoglienza dei nuovi iscritti all'Ordine

Acronimo: G.MED – HELP DESK

Responsabili: Mariella Salomone

Sintesi della proposta

Sono confluite a questa linea progettuale le iniziative proposte dal gruppo dei giovani medici (di cui al precedente **Progetto ACCOGLIENZA**) e che avevano presentato un progetto articolato sui seguenti aspetti operativi:

Ascolto dei bisogni e delle problematiche che emergono dai percorsi formativi professionalizzanti e ipotesi di risposte adeguate.



Progetti d'interesse globale riguardanti la formazione professionale dei giovani medici, per aspetti omessi o trascurati dal curriculum universitario.

Creazione di relazioni con le diverse associazioni nazionali ed europee di giovani medici, anche ai fini del percorso formativo guidato all'estero di studenti pontini.

Recupero del **Progetto FORMASTUDENTI** che si proponeva di realizzare uno studio di fattibilità sul trasferimento della cultura delle cure primarie agli studenti di medicina del Polo pontino.

Continuazione dell'osservatorio del **Progetto PERFOC** *sui percorsi universitari, postlaurea, di specializzazione e occupazionali dei neolaureati in medicina e odontoiatria, iscritti all'Albo dell'Ordine di Latina (Si tratta di un progetto avviato nel 2008 e non portato a compimento per sopraggiunte difficoltà. La ripresa si rende utile perché i dati raccolti, e quelli che si dovranno raccogliere per dare compimento al progetto, si dimostrano estremamente utili per comprendere le difficoltà che incontrano in neo iscritti dopo la laurea e per far emergere esigenze che l'Ordine può aiutare a soddisfare, con iniziative utili ad agevolare i neo iscritti ad intraprendere al meglio il proprio cammino professionale).*

Il progetto G.MED-HELP DESK si pone pertanto l'obiettivo di anticipare gli interventi di colleganza già durante il corso di laurea con gli stessi scopi che si vogliono raggiungere con i neolaureati. Infatti, per questi ultimi ci si propone di migliorare l'accoglienza del professionista al momento dell'iscrizione, rendendola più personalizzata e colmando la carenza di informazioni durante il corso universitario riguardanti l'attività professionale. Gli obiettivi del progetto sono molteplici: dalla messa a disposizione di esperti sugli aspetti fiscali, assicurativi e previdenziali all'informazione sulla certificazione e la ricetta, dalla consegna di un vademecum con le notizie fornite alla consegna di una spilla simboleggiante l'appartenenza a una categoria professionale. Proprio il rafforzamento del senso di appartenenza e la percezione di non essere lasciati soli nel momento dell'avvio del cammino professionale, darà ai neo iscritti l'immediata percezione dell'utilità di una istituzione come l'Ordine e farà comprendere che il pagamento del contributo non è un gravame imposto, ma un utile investimento in servizi, preziosi per impostare al meglio la propria attività professionale.

Nel 2016 il programma prevedeva anche l'offerta gratuita di un corso BLS-D ai neoiscritti ma per motivi tecnici non è stato realizzato.

Sono svolte invece regolarmente le manifestazioni della Giornata del Medico e del Seminario di addestramento all'esercizio pratico della professione per i neoiscritti.

Nel 2017 si valuterà se le manifestazioni vedano presenti o meno gli appartenenti alle due professioni che convivono nello stesso Ordine, cioè i medici chirurghi e gli odontoiatri.



Linea operativa: 4. Tutelare il lavoro dei medici e accrescere la sicurezza dei cittadini – pazienti

Funzione Istituzionale: D-Codice Deontologico

Titolo: Attivazione di un Osservatorio sulle vertenze riguardanti gli iscritti, a fini di analisi e di prevenzione

Codice e acronimo: VERTENZE

Responsabile: Raffaella Rinaldi

Sintesi della proposta

Sono confluiti in questa iniziativa progettuale tutti i progetti attinenti alle responsabilità dei medici in forza dell'esercizio professionale svolto o che li coinvolgevano come consulenti tecnici in vertenze implicanti aspetti della professione medica e/o odontoiatrica.

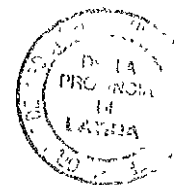
Sono tutti qui ricordati:

Progetto OSSERVATORIO – Attuazione di un osservatorio sulle vertenze riguardanti iscritti, a fine di analisi e prevenzione (Il progetto si proponeva di istituire presso l'Ordine di Latina un Osservatorio (o una Sezione dell'Osservatorio attivato dall'Ordine provinciale di Roma in collaborazione con l'Istituto Superiore di sanità) per monitorare le vertenze giudiziarie che coinvolgono medici e odontoiatri, allo scopo di analizzare i motivi dell'insorgenza delle vertenze stesse e derivarne indicazioni per prevenire le cause eventualmente riconducibili a comportamenti degli iscritti all'Ordine

Progetto SIMULVERT – Simulazione di vertenze su casi clinici con partecipazioni interprofessionali (medici e infermieri) (La proposta trae origine da una iniziativa svolta con grande successo presso altro Ordine provinciale. Essa consiste nel simulare, in pubblica assemblea nei locali dell'Ordine, una vertenza su un caso clinico, nel quale sono coinvolte le competenze professionali di medici, infermieri, eventualmente altre figure professionali come tecnici, specialisti, ecc. La presenza dei consulenti legali dell'Ordine serve a ricoprire i ruoli dell'accusa e della difesa. L'intento è duplice: in via sostanziale ad approfondire i comportamenti dei protagonisti della vertenza, esaminati e valutati con gli occhi esterni di un'altra professione (medici versus infermieri, infermieri versus medici, ecc) con riferimento al caso di specie; secondariamente a familiarizzare i partecipanti con le procedure delle vertenze. Il progetto propone di ripetere l'iniziativa presso l'Ordine di Latina, facendosi supportare dai colleghi che hanno già partecipato all'esperimento in altra provincia).

Progetto CC/CONSINFO – Cartella clinica (odontoiatrica) e consenso informato (Il progetto è stato avviato nel 2008 e non è stato completato per sopraggiunti impedimenti. La ripresa del progetto è stata prevista dal programma strategico triennale, essendo la materia molto importante ai fini della prevenzione delle vertenze. Il progetto si propone di formalizzare uno schema tipo di Cartella clinica odontoiatrica, da proporre agli odontoiatri operanti in provincia di Latina, quale elemento di garanzia in caso di vertenze. Altrettanto si dica per uno schema tipo di Consenso informato, orientato a prevenire l'insorgenza di vertenze, con il rinvio dei casi controversi ad un collegio arbitrale, con effetti positivi sia per il ricorrente che

per l'odontoiatra.



Funzione Istituzionale: D-Codice Deontologico

Titolo: Responsabilità Professionale

Acronimo: RESPOPRO

Responsabili: Raffaella Rinaldi

Sintesi della proposta

Sono confluiti in questa iniziativa progettuale tutti i progetti riguardanti aspetti strutturali o professionali che avevano attinenza con il rispetto di norme, la cui inosservanza produce responsabilità perseguibile in sede giudiziale, con ricadute economiche a carico del medico in caso di soccombenza, nonché le misure adottabili per coprire tale rischio. Confluiscono anche iniziative progettuali riguardanti la medicina difensiva o il risarcimento ai medici ingiustamente chiamati in responsabilità e temi affini.

Sono tutti qui ricordati:

Progetto POLIZZA – Polizza assicurativa contro il disagio per i medici inabili

Progetto ASSITUTELA - La copertura assicurativa della professione medica

Progetto SPIRE – Studi professionali odontoiatrici in regola

Linea operativa: 5. Analizzare e contrastare le cause del disagio professionale ed esistenziale dei medici e degli odontoiatri

Funzione Istituzionale: C-Tenuta Albo

Titolo: Censimento dei medici iscritti con interessi artistici

Acronimo: MEDICART

Responsabile: Bruno Lieto

Sintesi della proposta

Nell'intento di apportare alla vita esistenziale dei medici occasioni di impegno extra professionale, che contribuiscano a contrastare gli stress e ad evitare situazioni di disagio, il progetto propone di svolgere un censimento tra gli iscritti per individuare i colleghi che svolgono attività artistiche, formare degli elenchi per tipo di attività e svolgere saltuariamente iniziative ad uso interno, ma anche di rilievo esterno (come accaduto nell'ambito del **Progetto TESTIMONIANZE** a supporto dei colleghi terremotati dell'Abruzzo) in cui valorizzare le qualità artistiche. Attraverso questa modalità si favorirebbe anche la conoscenza tra colleghi e si contribuirebbe al senso di appartenenza, colmando le distanze territoriali legate alla conformazione geografica della provincia di Latina. Vista la mancata realizzazione di iniziative si può prevedere un esaurimento del progetto stesso.



1. La diffusione e la pratica delle norme contenute nel Codice di Deontologia Medica
2. L'attuazione dei progetti innovativi;
3. La realizzazione di un programma di aggiornamento professionale che preveda soprattutto il supporto ai progetti "Responsabilità professionale", "Vertenze", "Presenza" "Salute e ambiente", "G.Med - Help desk", e sui riflessi deontologici che ne possono scaturire, dando così pratica realizzazione agli obiettivi che il Piano triennale della formazione scaturito dall'accordo Stato – Regioni assegna agli Ordini professionali.
4. L'implementazione del sistema "trasparenza" delle attività dell'Ordine;
5. L'aggiornamento continuo e la stabilità del personale dipendente,
6. Quant'altro il Consiglio Direttivo vorrà aggiungere in merito sulla base delle necessità emergenti nel corso dell'anno.

PROGRAMMA DI AGGIORNAMENTO 2017

EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA

Considerato che questa Assemblea straordinaria si svolge in una data che anticipa le consuete operazioni dedicate alla formazione del piano formativo del prossimo anno e che è in corso un sondaggio on line tra gli iscritti per recepire le loro proposte in termini di fabbisogno formativo, si ritiene giustificato che le decisioni siano assunte dal Consiglio Direttivo.

Il Presidente
Giovanni Maria Righetti