

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI LATINA

ADUNANZA N. 13/2007 DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 28/12/2007
DELIBERAZIONE N. 13/230

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ ANNO 2008 PER OBIETTIVI PROGRAMMATI E CENTRI DI COSTO
--

Relatore: Dott. Giovanni Maria Righetti
Responsabile dell'istruttoria: Signora Sandra Borsari

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

-Su proposta del Presidente;
-Ascoltata la relazione del Dott. Righetti che ha illustrato la proposta di delibera di cui all'oggetto;
-Introdotte le eventuali modifiche al testo proposto;

-Premesso che,

- in accoglimento degli indirizzi nazionali per l'introduzione della contabilità analitica ad integrazione dell'ordinaria contabilità finanziaria e allo scopo di perfezionare il sistema di qualità adottato dall'Ordine mediante la gestione delle attività per obiettivi programmati, il Presidente ha chiesto, nel mese di giugno 2007, al Dr. Sergio Paderni – già Direttore generale della programmazione sanitaria del Ministero della sanità ed ex componente del Comitato di bioetica di questo Ordine – un contributo di idee al riguardo;
- Il Dr. Paderni ha presentato un documento sull'argomento, illustrato dal Presidente dell'Ordine nella adunanza del Consiglio Direttivo del 27 giugno 2007, nel quale erano indicate le innovazioni da adottare per introdurre la programmazione per obiettivi nella gestione dell'Ordine, da cui derivare, per riclassificazione della contabilità finanziaria, l'istituzione dei centri di costo nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ordine. Il documento, divulgato anche sul sito dell'Ordine, è stato riproposto nel corso di un apposito seminario svoltosi il 6 ottobre 2007, con la partecipazione del Dr. Paderni che ha illustrato la materia ed ha fornito ulteriori approfondimenti ed esemplificazioni. Nella circostanza, su sollecitazione del Presidente, il Consigliere Aldo Pastore ha presentato una ipotesi di progetto, riferito alle "Medicine non convenzionali", da utilizzare come sperimentazione prototipale e servire come fac-simile per la predisposizione di altri progetti;
- Il Consiglio Direttivo, nel corso della adunanza del 6 ottobre 2007 tenutasi subito dopo lo svolgimento di detto seminario, ha espresso assenso all'iniziativa assunta dal Presidente, anche sulla base degli esempi da lui riportati a livello di Comitati europei, e ha deciso di sperimentare per il 2008, accanto alla normale impostazione di bilancio, anche la programmazione per obiettivi e l'introduzione della contabilità per centri di costo, individuando un apposito calendario dei lavori:

Invio, entro il 12 ottobre, a tutti i componenti gli Organi Istituzionali del programma di attività triennale e dei programmi annuali 2006 e 2007.

Individuazione delle attività per l'anno 2008 entro il 24 ottobre sulla base delle proposte avanzate dai componenti gli Organi Istituzionali.

Approvazione del programma di attività per l'anno 2008 da parte dell'Assemblea straordinaria degli Iscritti fissata per il 26 ottobre e attribuzione delle somme ai vari capitoli di bilancio.

Articolazione delle attività 2008, in via sperimentale, attraverso la programmazione dei

progetti per centri di costo entro il mese di dicembre;

-Preso atto che l'Assemblea straordinaria degli iscritti, svoltasi il 26 ottobre 2007:

- ha confermato per l'anno 2008 il programma di attività per macro aree così come elencate nelle seguenti deliberazioni:
n.01/011 del 3 gennaio 2006 "Programma attività triennio 2006 - 2008"
n.01/012 del 3 gennaio 2006 "Programma attività anno 2006"
n.01/010 del 3 gennaio 2007 "Programma attività anno 2007",
- ha attribuito le poste di bilancio per capitoli di spesa per l'anno 2008;
- ha approvato la proposta di avviare la sperimentazione del bilancio per centri di costo e la gestione delle attività per obiettivi programmati;

-Preso atto che, con deliberazione n.10/163 del 26 ottobre 2007, il Consiglio Direttivo:

- Ha esaminato la positiva evoluzione del progetto prototipale programmato per centro di costo "medicine non convenzionali" rielaborato dalla proposta iniziale del Consigliere Aldo Pastore del 6 ottobre con la consulenza del Dr. Paderni, che consente di dimostrare la fattibilità della metodologia da parte degli interessati;
- ha ritenuto, altresì, opportuno valutare l'eventuale necessità di definire, per il 2008, uno specifico progetto, nel quadro della funzione "Innovazione" dell'Ordine, per l'inserimento della programmazione per obiettivi all'interno del sistema di qualità, secondo quanto indicato dalla normativa internazionale ISO 9001:2000 al capitolo 7.1 "Pianificazione e realizzazione del prodotto" e suggerito dall'Ente di Certificazione in merito alla descrizione dei supporti o delle analisi necessarie allo sviluppo degli obiettivi aziendali;
- Ha approvato un rapporto di consulenza con il Dr. Sergio Paderni per predisporre, entro il 31 dicembre 2007, nell'ambito di un progetto poi denominato "A01 - Centri di costo - Sperimentazione bilancio per centri di costo e per obiettivi programmati", le regole, la modulistica, le modifiche contabili ed informatiche per la sperimentazione del sistema proposto e, più precisamente: 1)la predisposizione di un disciplinare tecnico per la regolamentazione della sperimentazione, in parallelo con il bilancio finanziario ordinario, di un bilancio per obiettivi programmati e centri di costo, da utilizzare per il 2008, in vista della sua adozione definitiva come modalità ordinaria di gestione delle attività dell'Ordine; 2)la predisposizione della modulistica necessaria per presentare i progetti, per riclassificare le spese secondo i centri di costo, per rendicontare le spese effettuate, le attività svolte, i risultati conseguiti, le difficoltà incontrate, i miglioramenti proponibili, all'interno di ciascun centro di costo, per rilevare gli impegni di personale, l'impiego di materiali di consumo e la destinazione di quote delle spese generali relativi ai singoli centri di costo; 3)la revisione dei progetti che verranno presentati, onde renderli pienamente rispondenti alle regole della sperimentazione; 4)l'assistenza alla Presidenza nei rapporti con i consulenti (contabile, informatico, addetto stampa, sistema di qualità, ecc.) da coinvolgere nella sperimentazione;
- Ha fissato il seguente calendario dei lavori: 1)*ottobre e novembre* - formalizzazione del rapporto di consulenza, impostazione del lavoro e individuazione dei soggetti da coinvolgere nel progetto; 2)*novembre* - definizione delle regole e delle discipline tecniche nonché della modulistica da utilizzare; 3)*dicembre* - definire con i consulenti le modifiche da introdurre nelle procedure, nei programmi informatici nonché per revisionare i progetti che saranno presentati dai Consiglieri o eventualmente da iscritti o consulenti, onde renderli aderenti alle formalità previste e compatibili con i vincoli finanziari.

-Preso atto che, nel corso della adunanza del Consiglio Direttivo del 19 dicembre 2007, il Presidente ha illustrato un documento predisposto dal Dr. Paderni, intitolato "*Dal contributo di idee alla Sperimentazione della gestione delle attività per obiettivi programmati e centri di costo*", nel quale:

- sono descritte le fasi dell'iniziativa;
- sono elencati i 18 progetti presentati fino a quella data e il loro stato di avanzamento;
- è menzionato per sommi capi il “disciplinare tecnico” che stabilisce la metodologia di compilazione dei progetti e la modulistica da adottare;
- sono elencati i benefici attesi dalla politica dell'Ordine così rimodulata:
PER L'ISTITUZIONE 1)Maggiore efficienza della struttura dell'Ordine così da consegnare ai nuovi organi elettivi del 2008 una istituzione all'avanguardia nel panorama ordinistico. 2)Concorrere a smentire con i fatti il pregiudizio sulla non utilità degli Ordini professionali dimostrando invece l'utilità per una corretta emulazione qualitativa, a tutto vantaggio dei cittadini. 3)Accrescere la fidelizzazione degli iscritti aprendo sempre di più la sede e le attività dell'Ordine alla frequentazione telematica e fisica degli iscritti, stimolandone la collaborazione. 4)Valorizzare il ruolo dell'Ordine nell'ambito sociale.
PER GLI ISCRITTI 1)Ampliamento dei servizi offerti. 2)Migliore assistenza conseguente ad una più approfondita conoscenza delle problematiche che li riguardano. 3)Stimoli all'aggiornamento rispetto a temi anche collaterali alla professione, che investono responsabilità organizzative e gestionali.4)Supporto tecnico rispetto a norme riguardanti il personale e i requisiti delle strutture. 5)Sostegno contro le cause di disagio nell'esercizio della professione. 6)Ruolo attivo e propositivo nella intermediazione con i pazienti.
PER I CITTADINI 1)Punto di riferimento sicuro e affidabile per quanto concerne le informazioni sui medici e sugli odontoiatri operanti nella provincia. 2)Soggetto autorevole di riferimento per la verifica dei requisiti professionali vantati dai medici e odontoiatri e per l'individuazione dei soggetti esercitanti abusivamente attività sanitaria. 3)Soggetto di intermediazione (in situazioni conflittuali con personale iscritto) che dimostra con le proprie iniziative di considerare la tutela dei pazienti, al pari della dignità e decoro della professione, un punto fondamentale della propria “mission” istituzionale.

-Preso atto che, sempre nel corso della adunanza del Consiglio Direttivo del 19 dicembre 2007, il Presidente ha informato di aver stipulato una convenzione con la STEP di Latina (Servizi e Tecnologie per l'Economia Pontina S.p.a. Consortile) per lo svolgimento di stage aziendali e tirocini di formazione ed orientamento nelle seguenti aree funzionali: Qualità – Programmazione – Centri di Costo, e di avere avviato una attenta valutazione dei curricula proposti dalla STEP al fine di individuare, nel più breve tempo possibile, il personale da avviare allo stage, così da consentire un efficace supporto della gestione delle attività per obiettivi programmati e centri di costo nel 2008.

-Preso atto che, sempre nel corso della adunanza del Consiglio Direttivo del 19 dicembre 2007, è stato preso atto della fattibilità del progetto ed è stato assunto l'impegno di esaminare, nel corso della successiva adunanza, una proposta di deliberazione intitolata “*Gestione delle attività anno 2008 per obiettivi programmati e centri di costo*” con la quale fissare il calendario dei lavori e confermare la consulenza a favore del Dr. Sergio Paderni,

-Preso atto della disponibilità del Dr. Sergio Paderni ad assumere detto incarico;

DELIBERA

Per quanto sopra esposto,

-di prendere atto che il progetto "A01 - Centri di costo - Sperimentazione bilancio per centri di costo e per obiettivi programmati", che si allega alla presente deliberazione, ha raggiunto gli obiettivi prefissati;

-di approvare la realizzazione della “*GESTIONE DELLE ATTIVITÀ ANNO 2008 PER OBIETTIVI PROGRAMMATI E CENTRI DI COSTO* “ con i seguenti obiettivi:

- Perfezionare la disciplina predisposta, verificare la completezza e adeguatezza delle procedure e della modulistica e verificare, altresì, la idoneità del sistema predisposto a tradurre le linee guida di indirizzo del triennio 2006 - 2008, coconstituenti intendimenti

generali ("Libro dei desideri"), in specifici e concreti Progetti operativi, di cui siano prefissati gli obiettivi da conseguire, il piano di lavoro con cui perseguirli e il cronogramma dei tempi occorrenti ("Libro dei progetti"). Inoltre, immettere altrettanti Colleghi, componenti del Consiglio o semplici Iscritti all'Ordine, nella responsabilità di gestire i budget di spesa all'uopo stanziati e di rispondere dei risultati ottenuti rispetto ai risultati attesi. I progetti dovranno tutti essere finalizzati a migliorare le condizioni di operatività dei colleghi e/o a risolvere situazioni di criticità, con ritorni positivi sulla categoria e con ricadute vantaggiose per i pazienti. Questo duplice aspetto si presta ad essere utilizzato per rafforzare il vincolo associativo con gli iscritti e per accrescere l'indice di notorietà e di gradimento dell'istituzione presso la popolazione e gli organi di pubblica informazione;

- Inserimento della programmazione per obiettivi all'interno del sistema di qualità, secondo quanto indicato dalla normativa internazionale ISO 9001:2000 al capitolo 7.1 "Pianificazione e realizzazione del prodotto" e suggerito dall'Ente di Certificazione in merito alla descrizione dei supporti o delle analisi necessarie allo sviluppo degli obiettivi aziendali;
- Consegnare al nuovo Consiglio dell'Ordine, che sarà nominato a fine 2008, un sistema di qualità comprensivo anche della programmazione per obiettivi e centri di costo, nonché i risultati dei progetti svolti al fine delle eventuali successive iniziative da sviluppare per rendere sempre più incisiva e utile agli iscritti l'attività dell'Ordine;

-di approvare un rapporto di consulenza con il Dr. Sergio Paderni per il periodo gennaio – giugno 2008, con le seguenti caratteristiche:

Predisporre un apposito progetto per inserire la "programmazione per obiettivi e centri di costo" nel sistema di qualità adottato dall'Ordine, sulla base della sperimentazione avviata per l'esercizio finanziario 2008 .

Modalità operative

Il rapporto di consulenza si svolgerà sostanzialmente con due specifiche modalità:

- Per la parte concernente l'affiancamento del Presidente nel coordinamento e nella supervisione dei progetti in corso di svolgimento, con le stesse modalità osservate nel corso del 2007;
- Per la parte concernente il sistema di qualità, mediante incontri di lavoro con il consulente della qualità e con la Presidenza dell'Ordine, e con le stesse modalità che hanno portato all'elaborazione del sistema di qualità.

Piano sommario di lavoro

In linea di massima, e salvo verifiche con il consulente preposto al sistema di qualità, il lavoro avrà il seguente svolgimento:

- Predisporre un cronogramma dei tempi di svolgimento per il periodo gennaio 2008 – settembre 2008 mediante diagramma di Gantt e schemi SADT per la definizione dei prodotti intermedi e finali attesi;
- Partecipazione alle riunioni di brainstorming di tutti i progetti al fine di illustrare la metodologia della sperimentazione ai gruppi di lavoro incaricati;
- Assistenza ai gruppi di lavoro durante le varie fasi di attività;
- Affiancamento del Presidente nel controllo del rispetto dei tempi da parte dei gruppi di lavoro e negli interventi di stimolo o di correzione eventualmente necessari;

- Collaborazione con il Presidente nella valutazione dei risultati ottenuti dai gruppi di lavoro rispetto ai risultati attesi e nella predisposizione della relazione di sintesi da presentare al Consiglio sui singoli progetti e sulla sperimentazione nel suo insieme;
- Incontri di lavoro sistematici con gli addetti al sistema di qualità ed elaborazione delle normative integrative necessarie a formalizzare l'adozione della programmazione per obiettivi e per centri di costo nel sistema di qualità, con la definizione della modulistica ufficiale da adottare e con collaborazione agli esperti informatici per le eventuali modifiche ai programmi gestionali in atto;
- Addestramento e collaborazione, mediante apposito programma di lavoro, con personale avviato dalla STEP di Latina (Servizi e Tecnologie per l'Economia Pontina S.p.a. Consortile) presso l'Ordine per lo svolgimento di stage/tirocinio di formazione ed orientamento nelle aree funzionali della Qualità, Programmazione e Centri di Costo;

-Di impegnare la somma di Euro 8.072,16 al lordo di trattenute previdenziali di € 457,70 e di trattenute fiscali pari ad € 1.614,46, per un ammontare complessivo netto di € 6.000,00, al Tit. 1, Cat. 16, Cap. 39 "Consulenza legale tributaria e varia del bilancio di previsione anno 2008 che ne ha capienza per assicurare il rapporto di consulenza a favore del Dr. Sergio Paderni per il periodo gennaio – giugno 2008

Letto, approvato e sottoscritto con la seguente votazione:

a favore n. 09 consiglieri
 contrari n. 00 consiglieri
 astenuti n. 00 consiglieri

Latina, 28.12.2007

Il Segretario
 Pasquale Milo

Il Presidente
 Giovanni Maria Righetti

Allegati:

- 1.Scheda conclusiva del progetto "A01 - Centri di costo - Sperimentazione bilancio per centri di costo e per obiettivi programmati"
- 2.Linee programmatiche 2006 - 2008 ("Libro dei desideri")